|  |  |
| --- | --- |
|  | **AL DIRIGENTE**  **DELL’IC VILLA SAN MARTINO PESARO** |
| **OGGETTO: Rientro pomeridiano – Dichiarazione.** | |

Il sottoscritto …………………………………………………………………………………………….

residente in ………………………………… via ………………………………………………………………

telefono abitazione…………………………… cell. ………………………………………………………..

e

La sottoscritta …………………………………………………………………………………………….

residente in ………………………………… via ………………………………………………………………

telefono abitazione …………………………… cell. ………………………………………………………..

genitori di ……………………………………………………………………………………………………

frequentante la classe ………. sezione ………… plesso ……………………………………………………….

**DICHIARANO**

□ che il proprio figlio/a si recherà a pranzo a casa impegnandosi a rientrare puntualmente per le attività scolastiche pomeridiane

□ che il proprio figlio/a consumerà il pranzo (fornito dalla famiglia) a scuola con l’insegnante di classe

□ che il proprio figlio già usufruisce del servizio mensa, a pagamento, a scuola.

**SI IMPEGNANO A**

□ comunicare in forma scritta eventuale cambiamento e/o rinuncia a quanto sopra dichiarato.

Data …………………. \*Firma del genitore…………………………………….

\* Firma del genitore……………………………………

\* in caso di genitori separati/divorziati, l’autorizzazione deve essere sottoscritta da entrambi i genitori (art.155 del codice civile, modificato dalla legge 54/2006).

**Se firma un solo genitore, questi è tenuto a sottoscrivere anche la seguente dichiarazione:**

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi delle DPR 245/2000, dichiara di aver sottoscritto la presente scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori ovvero che l’altro genitore è d’accordo con la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui sopra”.

Firma del genitore…………………………………….